

Az Ochmanów-i székhelyű Oknoplast sp. z o.o. internetes oldalainak Szabályzata (A továbbiakban: Szabályzat)

I. Általános rendelkezések

1. A Szabályzat meghatározza a típusait, a hatókörét és feltételeit az alábbi internetes felületek elektronikus szervizben a doménben: oknoplast.com.pl, oknoplast.de, oknoplast.fr, oknoplast.ch, oknoplast.it, oknoplast.com.cz, oknoplast.sk, oknoplast.hu, aluhaus.com.pl, aluhaus.com.de, aluhaus.cz, aluhaus.sk, aluhaus.hu, oknaprolux.pl, oknoplast.com, grandart.de, oknaprolux.cz, oknaprolux.sk (a továbbiakban: Szerviz) valamint az Ügyfelek, melyek természetes személyek, személyes és magán adatainak védelméről szóló alapelveket.
2. A Szabályzat vonatkozik minden, a Szerviz oldalain feltüntetett szolgáltatásra, hacsak másként nem rendelkeznek külön szabályok és előírások egyes Szerviz funkciókra vonatkozóan.
3. A Szerviz Felhasználója a Szerviz használata előtt köteles megismerni a Szabályzatot.
4. A Felhasználó beleegyezik, hogy a Szerviz használatát a Szabályzat alapján végzi az alábbi honlapok a doménben használata során: oknoplast.com.pl, oknoplast.de, oknoplast.fr, oknoplast.ch, oknoplast.it, oknoplast.com.cz, oknoplast.sk, oknoplast.hu, aluhaus.com.pl, aluhaus.com.de, aluhaus.cz, aluhaus.sk, aluhaus.hu, oknaprolux.pl, oknoplast.com, grandart.de, oknaprolux.cz vagy oknaprolux.sk.
5. Minden Felhasználó köteles betartani a Szabályzatot a Szerviz használatának kezdetétől.
6. Amennyiben a Felhasználó nem fogadja el az alábbiakban meghatározott feltételeket a Szerviz használatához, azonnal fel kell függesztenie a Szerviz használatát és el kell távolítania minden olyan elérhető adatot vagy információt ami a Szerviz használatával kapcsolatos.
7. A Szabályzatban használt kifejezéseket az alábbiak szerint kell érteni:
 - **Oknoplast** – Oknoplast Sp. Z o. o. székhelye Ochmanów, címe: Ochmanów 117, 32-003 Podłęże, cégnyilvántartásba regisztrálva a Kraków-Śródmieście-i Kerületi Bíróság által Krakóban, Országos Bírósági Nyilvántartás XXI Gazdasági Osztálya, cégjegyzékszám: 0000141430, adószám: 678-00-38-167, nemzetgazdasági regisztrációs szám: P-350661450.
 - **Ügyfél** – az a személy, aki használhatja az Oknoplast Szervizét a Szabályzatnak megfelelően.
 - **Szolgáltatások** – minden szolgáltatás amelyet az Oknoplast elektronikusan biztosít aÜgyfélnek a Szervizben, a Szabályzatnak megfelelően.
 - **Regisztráció** – fiók létrehozása aÜgyfél által az Oknoplast Szervizben az adott típusú Szolgáltatás eléréséhez szükséges adatok megadásával.
 - **Anyagok** – minden anyag, név, grafika, film, logó és tartalom vagy azok részlete, ami a Szervizben található.
 - **Kereskedelmi Partner/Disztribútor** – vállalkozó, aki saját tevékenységének folytatásán belül kiskereskedelmileg értékesíti az Oknoplast termékeit a saját eladótermében, akik csatlakoztak az Általános Szerződési Feltételekhez vagy együttműködési megállapodást írtak alá az Oknoplasttal.
 - **Építész** – az a személy, aki rendelkezik építészeti jogosultsággal, kamarai tagság által, vagy a nélkül.
 - **Személyes adatok** – minden információ, amelyet azÜgyfél rendelkezésre bocsájtott az automatizált eszközök használata során, melyek a Szerviz működéséért felelnek.

II. A kínált elektronikus szolgáltatások típusai és körei és azok felhasználási feltételei

1. Minden információ, amit a Szerviz tartalmaz, beleértve az árlisták részleteit, a szállítási feltételeket, a promóciós alapelveket, mind általános kereskedelmi információnak

minősülnek, amelyek célja, hogy az Ügyfelet közelebb hozza az Oknoplast tevékenységéhez, az Oknoplast kereskedelmi ajánlatához, és elősegítik a termékek és szolgáltatások promócióját az Oknoplast által. Ezek az információk a lengyel Polgári Törvénykönyv 66 § 1 cikkének értelmében nem tekinthetők ajánlattételnek és nem kötelezőek az Oknoplast számára. Ez csak egy invitálás a tárgyalásokra a lengyel Polgári Törvénykönyv 71. cikkének értelmében.

2. Minden kép az árukról és a színminták az Oknoplast által a legnagyobb körültekintéssel vannak feltüntetve a Szervizben azonban ezek csak tájékoztatási célokat szolgálnak és ezek eltérhetnek az áruk tényleges látványától vagy színétől, különösen a Ügyfélnek számítógép típusától illetve annak beállításaitól függően. A fentiekkel kapcsolatban bármilyen apróbb eltérés a weboldalon feltüntetett termék színében vagy látványában nem elégséges ok a reklamációra. A döntő tényező mely meghatározza a megrendelt áruk tulajdonságait az elsősorban az Oknoplasttal vagy annak forgalmazójával kötött szerződésben szereplő adatok, beleértve a megrendelésben szereplő specifikációkat melyek szerves részei egy ilyen megállapodásnak. Az Oknoplast nem vállal felelősséget semmiféle kárért melyek kizárólag a honlap tartalmának megismeréséből származnak.
3. Az Oknoplast fenntartja a jogot az esetleges változtatásra a termékek műszaki paramétereiben vagy design-jában valamint amennyiben szükséges alternatív alapanyagok használatára, melyek nem eredményezik a minőség romlását és lényegesen nem befolyásolják a termék megjelenését és funkcióját. Az Oknoplast továbbá fenntartja a jogot arra, hogy a terméket a Szervizben feltüntetett ártól eltérően értékesítse, hiba esetén, ha változik az áfakulcs vagy új adók és egyéb díjak kerülnek bevezetésre. Az Oknoplast termékeit kizárólag egyéni megrendelésre értékesíti. Az Ügyfél – az áru megrendelése előtt – köteles ellenőrizni az áruk jellemzőit az Oknoplast disztribútoránál (az aktuális disztribútorok listája elérhető a <http://oknoplast.com.pl/kontakt> címen), beleértve a termékek árainak részleteit, azok tulajdonságait, színét, elérhetőségét és beépítési lehetőségeit a Ügyfélnek helyiségébe vagy épületébe.
4. Az Oknoplast arra törekszik, hogy a Szervizben feltüntetett információk pontosak és teljesek valamint aktuálisak és igazak legyenek. Az Oknoplast nem vállal semmilyen felelősséget a Szervizben szereplő információk pontosságáért vagy megfelelőségéért meghatározott célokra. Ezen információk felhasználását érintő rizikó kizárólag az Ügyfelet terheli. Az Oknoplast nem vállal felelősséget semmilyen veszteségért, költségért vagy kárért, legyen az közvetlen vagy közvetett bármilyen típusbeli vagy méretbeli, amelyek esetlegesen felmerülnek az Ügyfél részéről a Szervizben megjelenő információk felhasználásának következtében.
5. A Szerviz keretében kínált szolgáltatások használata, különösképpen a Szervizben közzétett anyagok és információk (szövegek, képek, grafikák, adatok stb.) megtekintése és olvasása a Ügyfél által, nem igényelnek regisztrációt, tekintettel a 6. bekezdés rendelkezéseire az alábbiakban.
6. Regisztrációt igénylő szolgáltatások a Szervizben (ha az igényelt szolgáltatáshoz szükségesek - bizonyos személyes adatok) annak érdekében, hogy létrehozson egy fiókot, vagy magát a Szerviz használatát:
 - a. Amennyiben az Ügyfél Építész, előnyös használni a szervizben az „Építészek számára” menüpontot, figyelembe véve, hogy az „Építészek számára” menüpont kizárólag lengyel nyelven elérhető. Az Építészek számára” funkció használatát meghatározza: *Felhasználási feltételek a Szerviz „Építészek számára” funkciójának használatához*, amely az alábbi címen érhető el: www.oknoplast.com.pl/dlaarchitekta
 - b. Amennyiben az Ügyfél az Oknoplast Kereskedelmi Partnere, a szervizben az „Ügyfél Zónát” használja.
7. A Szervizben található Szolgáltatások ingyenesek.
Usługi udostępniane są w Serwisie nieodpłatnie.

8. A Szerviz megfelelő és teljes körű használatához az Ügyfélnek szükséges:
 - a. Olyan berendezés, amely biztosítja az internet hozzáférést továbbá az olyan típusú böngészők használatát, mint: Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari; képernyő felbontása - minimum 1024 x 768 pixel,
 - b. Rendelkeznie kell e-mail fiókkal, amennyiben a Szolgáltatás ezt igényli.
9. A Szerviz bizonyos alkalmazásainak használata esetlegesen igényelheti olyan programok telepítését, mint a Java, Java Script, Silverlight vagy a cookie-k engedélyezése, ezekről az Oknoplast informál a Szervizben.
10. A regisztrációt igénylő szolgáltatásokhoz, különösen az "Építészek számára", vagy "Ügyfél Zóna" az Ügyfélnek szükséges felhasználonevet és jelszavat megadnia, hogy biztosítsa azt az illetéktelen hozzáféréstől.
11. A Szerviz tartalmazhat egyéb internetes oldalakra irányító linkeket, melyek függetlenül működnek az Oknoplast-tól és nincsenek kontrollálva az Oknoplast által, egyek az egyéb internetes oldalak saját alapelvekkel rendelkezhetnek a személyes adatok védelmére vonatkozóan, melyet az Ügyfélnek meg kell ismernie, mikor ellátogat egyéb internetes oldalakra a Szervizben feltüntetett linkeken keresztül. Az egyéb oldalakra vezető linkek információs céllal vannak megjelenítve. Az Oknoplast nem vállal felelősséget azokért az információkért, amelyeket ezek az internetes oldalak nyújtanak, vagy gyűjtenek össze.
12. Az Oknoplast fenntartja magának a jogot, hogy korlátozza a hozzáférést a Szervizhez, a szerver meghibásodása esetén vagy a szükséges karbantartási munkálatok elvégzése ideje alatt, mely a Szerviz szerverének javítása vagy bővítése miatt szükséges.
13. Az Oknoplast fenntartja magának a jogot, hogy megváltoztasson és/vagy töröljön bármilyen Anyagot vagy alkalmazást a Szervizből bármikor, előzetes figyelmeztetés nélkül.

II. Az elektronikus szolgáltatás nyújtás szerződés megkötésének és megszüntetésének feltételei.

1. A Szolgáltatásnyújtási szerződés akkor lép érvénybe, amikor az Ügyfél használni kezdi a Szervizt bármely módon (pl. a Szervizben megjelenő információk és anyagok megtekintése).
2. Egyes Szolgáltatási szerződések megkötése Regisztrációt igényel a Szervizben. Az Oknoplast jelöli a Szervizben ezeket a szolgáltatásokat.
3. A Szolgáltatás nyújtási szerződés megszűnik, amikor az Ügyfél abbahagyja a Szerviz használatát.

III. A Szerviz használatának feltételei

1. Tilos:
 - a. Megjelenítése, továbbítása vagy terjesztése bármilyen olyan információnak, adatnak, anyagnak és részleteknek a Szerviz oldalán, ami káros lehet, obszcén, rágalmozó vagy más módon illegális, ellenkezik a törvénnyel vagy a Szabályzattal vagy a közérkölcscsel, illetve amelynek eredményeként sérülnek mások jogai,
 - b. Szoftverek, programok vagy berendezések használata, melyek zavarják, vagy megkísérlik zavarni a Szerviz vagy Szolgáltatás működését vagy funkcionalitását, beleértve többek között hibás adatokat vagy vírusokat tartalmazó fájlok megosztását vagy átadását,
 - c. A Szerviz kinézetének vagy tartalmának megváltoztatása illetve cseréje vagy az internetes oldal forráskódjának melyen a szerviz található megváltoztatása,
 - d. Hivatkozás létrehozása a Szervizhez, az Oknoplast írásbeli beleegyezése nélkül.

2. Az Oknoplast fenntartja magának a jogot, hogy megtagadja a hozzáférést a Szervizhez abban az esetben, ha úgy találja (saját belátása szerint), hogy az Ügyfél megszegte a jelen Szabályzatot, valamint megalapozott gyanú esetén, hogy az Ügyfél visszaélt a Szervizzel, vagy nem a hatályos törvényeknek, ill. a Szabályzatnak megfelelően használta, valamint erkölcstelen tevékenység esetén, különösen, ha az Ügyfél:
 - a. Ha arra használja a Szervizt vagy a Szolgáltatást, hogy tágár, sértő, rasszista vagy pronográf ill. egyéb, törvénybe vagy erkölcsbe ütköző tartalmakat osszon meg
 - b. Ha arra használja a Szervizt, hogy kéretlen kereskedelmi információkat, reklámanyagokat vagy promóció terjeszzen
 - c. Ha az 1. pontban leírtak szerint viselkedik
 - d. Ha olyan, a fenti a-c szakaszban leírtaktól eltérő magatartást tanúsít melyek károkozást fenyegetést jelentnek az Oknoplast, egy másik Ügyfél vagy harmadik személy számára.
3. Az Ügyfél nem jogosult:
 - a.i.a. összeegyeztethetetlen módon, nem rendeltetésszerűen vagy nem összhangban az alkalmazás vagy program funkcióival használni az alkalmazásokat, programokat vagy Anyagokat a Szervizben, illetve külső szoftverek használatára, melyek nem részei a Szerviznek,
 - a.i.b. felhasználni a Szervizben lévő programokat és alkalmazásokat új szoftver létrehozására vagy egyéb technológia létrehozására, mely a Szervizben található programokon vagy alkalmazásokon alapul, vagy felhasználni annak funkcióit a tervezés vagy tesztelés bármely szakaszában új szoftver vagy egyéb technológia készítése esetén,
 - a.i.c. felhasználni a Szervizben található alkalmazásokat, programokat vagy Anyagokat kereskedelmi célból vagy bármilyen anyagi előny megszerzése céljából.

V. Felelősségi alapelvek

- a.1.1. Az Oknoplast nem vállal felelősséget semmilyen közvetlen vagy közvetett kárért, mely a Szerviz használatával függ össze, beleértve a programok vagy bármilyen adatok elvesztését melyek az Ügyfél informatikai rendszerében találhatóak. Az Ügyfél kizárólagosan felelős minden szükséges óvintézkedés megtételéért, hogy biztosítsa, hogy a Szervizből letöltött Anyagok, vagy applikációk melyeket az Ügyfél később használ, ne legyenek fertőzöttek vírussal vagy semmilyen egyéb károkozóval.
- a.1.2. Az Ügyfél kizárólag saját felelősségére használhatja a Szervizben található információkat, Anyagokat és alkalmazásokat. Az Oknoplast nem vállal felelősséget az esetleges károskért, költségekért vagy veszteségekért, legyen az közvetett vagy közvetlen, bármilyen típusú és méretű, mely kapcsolatba hozható azzal, hogy az Ügyfél a Szervizt használja.
- a.1.3. Az Oknoplast nem vállal felelősséget azért, ha az Ügyfél nem tudja használni a Szervizt, vagy azért ha későn kerülnek aktualizálásra Szervizben feltüntetett információk vagy Anyagok, továbbá semmilyen kárért vagy veszteségért mely a Szerviz kapcsán esetleges késésekből vagy szabálytalanságokból ered, mint a villamosenergia- vagy telefonos szolgáltatások hibája vagy az internet nem megfelelő működése, illetve bármely más külső ok, amelyre az Oknoplastnak nincs befolyása.

VI. A reklamációs eljárás

- a.1.1. A Szabályzatban említett Szolgáltatásra vonatkozó reklamációspanaszát az Ügyfél benyújthatja ajánlott levélben az Oknoplast Sp. z o.o, székhelyének címére, Ochmanów 117, 32-003 Podłęże vagy elektronikus úton a biuro@oknoplast.com.pl e-mail címre.
- a.1.2. Minden kérdést, véleményt és javaslatot a Szerviz működésével kapcsolatban, az 1. pontban elmítettek szerint lehet benyújtani.

- a.1.3. Az Ügyfélnek a panaszos esemény megtörténte után 14 napon belül kell benyújtania reklamációját.
- a.1.4. A panasznak tartalmaznia kell az Ügyfél nevét, posta címét és elektronikus levélcímét, és abban az esetben, ha a Szolgáltatás Regisztrációt igényelt, akkor az azonosítóját és a login-ját is.
- a.1.5. A Reklamációk 14 napon belül feldolgozásra kerülnek attól a naptól számolva, amikor az Oknoplast megkapja őket.
- a.1.6. Az Oknoplast döntéséről informálja az Ügyfelet a panaszlevélben megadott elérhetőségek egyikén, amelyről érkezett a panasz, postai úton vagy elektronikus levélben.

VII. A személyes adatok feldolgozása

A. Általános rendelkezések

- a.i.1. A Szervizben elektronikus úton nyújtott szolgáltatások keretében az Oknoplast jogosult az Ügyfelek személyes adatainak feldolgozására, a vonatkozó törvényben meghatározott feltételeknek megfelelően, mely a 2002-es évi július 18-i törvény az elektronikus úton nyújtott szolgáltatásokról (2002., 144. számú Közlöny, 1204-es pontja, módosításokkal) és az 1997-es évi augusztus 29-i törvény a személyes adatok védelméről (2002, 101-es számú Közlöny 926-os pontja, módosításokkal).
- a.i.2. A személyes adatok adminisztrátora a személyes adatok védelméről szóló 1997-es évi augusztus 29-i törvény szerint, az Oknoplast Sp. Z o.o., melynek székhelye Ochmanów, címe: Ochmanów 117, 32-003 Podłęże, cégnyilvántartásba regisztrálva a Kraków-Śródmieście-i Kerületi Bíróság által Krakóban, Országos Bírósági Nyilvántartás XXI Gazdasági Osztálya, cégjegyzékszám: 0000141430, adószám: 678-00-38-167, nemzetgazdasági regisztrációs szám: P-350661450.
- a.i.3. Az adatok feldolgozása az Oknoplast székhelyén történik és kizárólag az Oknoplast olyan személyzete által, mely megbízással rendelkezik az adatok feldolgozására, vagy esetleg harmadik fél által, melyet az Oknoplast megbízott a Szerviz működtetésére, karbantartására és egyéb vonatkozó szolgáltatásokra.
- a.i.4. Az Oknoplastnak lehetősége van az adatok feldolgozását átadni egyéb alanyok a Szolgáltatások megfelelő működésének céljából és annak megfelelő mértékben.
- a.i.5. A személyes adatok feldolgozása automata rendszer által történik, az idő alatt, amely szükséges a Szolgáltatás végrehajtásához, amely miatt begyűjtésre kerültek. Meghatározott biztonsági források kerülnek alkalmazásra, hogy megakadályozzák az adatvesztést, a törvénytelen felhasználásukat és az illetéktelen hozzáférést.
- a.i.6. Az Ügyfél bizonyos személyes adatait, mint: név, cím, e-mail cím vagy telefonszám, az Oknoplast jogosult továbbadni az Oknoplast Csoporthoz tartozó cégeknek vagy szolgáltatóknak, melyek az Oknoplast nevében tevékenykednek, beleértve azt, hogy tájékoztatást adjon a regisztrált domain nevek tulajdonosairól az internetes domain operátorok számára, pénzügyi szolgáltatók vagy egyéb alanyok számára, melyekkel az Oknoplast együttműködik, azzal a feltétellel, hogy ezek a szolgáltatók nem jogosultak az Ügyfelek adatainak további felhasználására, kivéve abban az esetben, ha ez szükséges valamely szolgáltatása elvégzéséhez, illetve abban az esetben, ha a törvény erre kötelezi. Az Ügyfél személyes adatait az Oknoplast nem adhatja ki harmadik félnek.
- a.i.7. Abban az esetben, ha az Oknoplasttól a Szervizben kapott információkat az Ügyfél nem a törvényeknek, a Szabályzatnak vagy a közérkölcnek megfelelően használja fel, az Oknoplast felhasználhatja az Ügyfél személyes adatait, az Ügyfél felelősségének megállapításához szükséges mértékben.
- a.i.8. A fentebbi B pontban említett navigációs adatokon kívül, az Ügyfél teljes szabadágot élvez az olyan személyes adatainak megadása terén, mint: név, cím, e-mail cím vagy telefonon, kitöltve a kapcsolati űrlapot, vagy a Regisztrációs űrlapot a Szervizben, vagy megadhatja esetleges telefonbeszélgetés vagy e-mail váltás során az Oknoplast

irodával, információk anyagok vagy egyéb információ kérés során. Az adatok megadása Önkéntes, ugyanakkor azok meg nem adása lehetetlenné teheti a Szolgáltatás nyújtását.

- a.i.9. Az egyértelmű és önkéntes módone-mailben elküldött információ,a Szervizben található címek valamelyikére, eredményezi a feladó címéhez, esetleg a válaszában megadott egyéb személyes adataihoz való hozzáférést is.
- a.i.10. A kapcsolati űrlap vagy regisztrációs űrlap kitöltésével, az Oknoplast kéri a személyes adatok megadását a kapcsolatfelvétel miatt vagy a Regisztrációhoz kötött Szolgáltatási szerződés megkötéséhez. Ilyen esetben az adatok nem megadás ahhoz vezethet, hogy az Ügyfél nem tudja felvenni a kapcsolatot az Oknoplasttal vagy nem tudja igénybe venni a Regisztrációhoz kötött Szolgáltatásokat.
- a.i.11. Az Ügyfélnek joga van hozzáférni a személyes adataihoz és azokat megfelelően kiegészíteni és javítani. További információkat a személyes adatainak feldolgozásáról az Ügyfél igényelhet írásbeli formában az Oknoplast címén, Oknoplast Sp. z o.o., Ochmanów 117, 32-003 Podłęże, a borítékra rá kell írni, hogy „személyes adatok”, vagy elküldheti kérésér elektronikus úton is a biuro@oknoplast.com.pl címre, ez esetben a tárgyban megjelölve a „személyes adatok”-at. Válasz a megkeresésre a levél vagy az e-mail elolvasása után 30 napon belül várható.
- a.i.12. Az Ügyfélnek joga van bármikor törölni a személyes adatait. Kérését, a személyes adatok eltávolítására írásos nyilatkozat formájában kell igényelnie az alábbi címen: Oknoplast sp. z o.o., Ochmanów 117, 32-003 Podłęże, vagy elektronikus úton az alábbi e-mail címre küldve: biuro@oknoplast.com.pl.

B. Navigációs adatok

1. A programozáshoz kapcsolódó informatikai rendszerek és eljárások, melyek a Szervizműködtetését biztosítják, általában összegyűjtenek bizonyos személyes adatokat, melyek továbbítása szükséges az internetes hálózati protokollok alkalmazása során.
2. Ezeket az információk nem abból a célból kerülnek összegyűjtésre, hogy összekapcsolják őket az azonosított személlyel, amelyhez az adatok tartoznak, hanem azért, mert természetüknél fogva lehetővé teszik az Ügyfél azonosítását a harmadik fél által tárolt adatok feldolgozása és összekapcsolása által. Ezekhez az adatokhoz szükségesek: az Ügyfél által használt számítógépek IP címei vagy domain neveik, amelyek kommunikálnak a Szervizzel, URI címek (Uniform Resource Identifier) kötelező források, a kérés küldésének ideje, a kérés beérkezésének módja a szerverre, a válaszul kapott fájl mérete, a szervertől kapott válasz állapotát jelző numerikus kódok (pozitív válasz, hiba stb.) valamint egyéb paraméterek az operációs rendszerrel és az Ügyfél informatikai környezetével kapcsolatban.
3. Ezek az adatok felhasználásra kerülnek anonim jelleggel statisztikai adatok készítésére, a Szerviz használatával összefüggésben, valamint a Szerviz megfelelő működésének ellenőrzése céljából. Ezeket az adatokat a fentebb említett 7. pont szerint lehet felhasználni.

C. Cookie fájlok

1. Egyes információkat a Szolgáltatás igénybevevőjéről úgynevezett munkamenet cookie fájlok gyűjtik össze. Az úgynevezett munkamenet cookie fájlok használata (melyeket nem tárol állandó jelleggel az Ügyfélnek számítógépe és a böngésző bezárását, a kilépést vagy a szoftver bezárását követően törölődnek) és szigorúan korlátozzák a munkamenet azonosító adatok továbbítását (amelyek a szerver által véletlenszerűen generált számadatok) melyek szükségesek a Szerviz biztonságos és hatékony használatához és statisztikai célokra is felhasználhatóak a látogatók havi számának meghatározásához.
2. Az úgynevezett munkamenet cookie fájlok a Szerviz működésének célját szolgálják, és nem használnak egyéb informatikai technikákat, amelyek potenciálisan titoktartási kötelezettséget megszeghetik az internetes oldal használatával az Ügyfél által, és nem teszik lehetővé az Ügyfél személyes azonosító adatainak megszerzését.

3. Az úgynevezett munkamenet cookie fájlok az alábbi célokat szolgálják:
 - a. Statisztikák elkészítésére, melyek segítenek számunkra megérteni, hogy az Ügyfél milyen módon használja a Szervizt, és hogy ez alapján javítsuk annak szerkezetét és tartalmát,
tworzenia statystyk, które pomagają zrozumieć, w jaki sposób Usługobiorcy korzystają z Serwisu, co umożliwia ulepszenie jego struktury i zawartości,
 - b. Az Ügyfél munkamenetének fenntartása (a bejelentkezés után), ennek köszönhetően az Ügyfélnek nem szükséges a Szerviz minden oldalán beírni a felhasználónevét és jelszavát.
 - c. Az Ügyfél profiljának meghatározása, hogy a számára legjobban passzoló Anyagok kerüljenek megjelenítésre meg a reklám-hálózatokban, különösen a Google hálózatában.
4. Az Oknoplast a cookie fájlokat kizárólag az Ügyfél beleegyezésével használja. Hogy kifejezze beleegyezését a cookie fájlok küldésére és használatára, a böngésző beállításait szükséges megváltoztatni vagy hagyja bekapcsolva az alapértelmezett állapotot, amely lehetővé teszi az adatok feldolgozását. Az Oknoplast által küldött és használt cookie-k engedélyezését közvetlenül a Szervizbe való belépés után kell megtenni. Például ha nem egyezik bele, hogy az Oknoplast cookie-kat küldjön és használjon, akkor a Szerviz nem fog emlékezni az Ügyfél beállításaira és egyéb információira a következő használatkor, valamint a cookie-k tiltása korlátozhatja a Szervizben található szolgáltatások néhány funkcióját is.
5. A Szervizben használt cookie fájlok felhasználhatók arra, hogy személyes jellegű információkat adjanak át illetve lehet használni úgynevezett állandó cookie-kat, melyek megfigyelik az Ügyfelet a hálózatban.
6. Bővebb információ a cookie fájlokról és azok használatáról az alábbi címen található: <http://www.aboutcookies.org> (az oldal angol nyelven elérhető)

IX. A Szellemi tulajdonjog védelme

1. Minden alkalmazás, program vagy Anyag valamint minden egyéb részlet, amely a Szervizben vagy olyan internetes oldalon található, amelyen a Szerviz elérhető, azok elrendezése és megjelenítése forráskóddal vagy a rájuk vonatkozó szellemi tulajdonjog (többek között minden szerzői jog és az ipari jogok védelme), az Oknoplast kizárólagos tulajdonát képezik, ha kifejezetten nem rendelkezik másként az alkalmazásokról, programokról illetve minden egyéb Anyagról és annak részleteiről.
2. A Szerviz használata nem jelenti azt, hogy az Ügyfél bármilyen tulajdonjoggal rendelkezik az ott található applikációk, programok és egyéb Anyagok vagy a Szerviz bármilyen része felett, illetve ez igaz minden olyan internetes oldalra, amelyen a Szerviz elérhető, azok tartalma, kinézete vagy forráskódja tekintetében.
3. Az Oknoplast biztosítja az Ügyfelet a szerződés időtartama alatt, hogy szolgáltatásokat nyújt számára elektronikus úton, nem kizárólagos, át nem ruházható és nem korlátozott a felhasználási engedély területén, a Szervizben található alkalmazásokra, programokra és Anyagokra vonatkozóan kizárólag személyes használatra.
4. A fenti, 2. bekezdésben említett engedély, nem biztosít jogot az alábbiakra:
 - a. Az Anyagok megváltoztatása
 - b. Továbbengedélyezés az applikációkra, programokra és az Anyagokra vonatkozóan, melyek a Szervizben találhatóak,
 - c. Eladni, kölcsönadni vagy bármilyen egyéb módok harmadik személy részére átadni az applikációkat, programokat vagy Anyagokat, melyek a Szervizben találhatóak

- d. Újratervezni, szétszedni, módosítani vagy megkísérelni a Szerviz forráskódjához való hozzáférést vagy applikációkhoz és programokhoz melyek a Szervizben találhatóak, továbbá létrehozni származékos termékeket vagy programokat a Szerviz szolgáltatásiból, alkalmazásaiból vagy programjaiból.
5. Tilos teljes egészében vagy részben közzétenni, másolni, reprodukálni, értékesíteni, publikálni, sokszorosítani és terjeszteni az Anyagokat, és semmiféle más célra felhasználni, ami eltér a 2. pontban említettektől, az Oknoplast írásbeli beleegyezése nélkül.
6. Tilos teljes egészében vagy részben közzétenni, másolni, reprodukálni, értékesíteni, publikálni, sokszorosítani és terjeszteni a Szervizben vagy az internetes oldalon található elemeket, azok tartalmára, kinézetére vagy forráskódjára vonatkozóan, az Oknoplast írásbeli beleegyezése nélkül.

X. Záró rendelkezések

- a.1.1. Az Oknoplast fenntartja magának a jogot, hogy bármikor változtasson ezen Szabályzaton amennyiben a Szabályzat változásai nem érintik azÜgyfélnek jogait és kötelezettségeit, melyek a módosítás előtt fennálltak. A Szerviz használata előtt azÜgyfélnek meg kell ismernie a Szabályzat aktuális verzióját. Minden további Szerviz használat, amely későbbi dátumot tartalmaz, mint a Szervizben feltüntetett Szabályzat változtatásának ideje, úgy kell tekinteni, hogy aÜgyfél elfogadta a módosított Szabályzat tartalmát az abban foglalat alapelveket.
- a.1.2. Az itt nem szabályozott kérdéseken túl a lengyel jogszabályok érvényesek, különös tekintettel a lengyel Polgári Törvénykönyv rendelkezéseire.
- a.1.3. Minden, a Szerviz használatával felmerült vita kivizsgálásra kerül az illetékes bíróság által.
- a.1.4. A Szabályzat, a Szervizben való publikálása napján lép életbe.